

令和7年度

看護職員の負担の軽減及び処遇改善に資する計画

項目			基本的な考え方	具体的な計画及び取組
病棟勤務体制の調整	看護部門	看護補助者の配置	病棟種別に合わせた看護補助者の適切な配置を図り、看護職員の負担を軽減する	要介助者の多い病棟に、看護補助者を厚く配置する
		多様な勤務形態の導入	多様な勤務形態の導入を図り、看護職員の負担を軽減する	労力がかかる時間帯に看護職員配置を厚くするための特別な勤務形態を活用する
		夜間配置人数	夜勤従事者の適切な配置・増員を図り、個々にかかる負担を軽減する	配置人数について、病棟種別を考慮して看護補助者を含め行う
		2交代夜勤	適切な休息時間を確保し、夜勤負担の軽減を図る	2時間の仮眠時間を設ける 夜勤明けの翌日を原則休日とする
業務分担	薬剤部		院外処方体制を維持し、病棟での服薬指導、持参薬管理を行うことにより看護職員の負担を軽減する	入院時における持参薬の確認・管理中止・休薬の再調剤 薬剤総合評価加算にかかる体制を継続する
	地域連携室		他医療機関との転入並びに受診の調整を行うことで、看護職員の負担を軽減する	入退院調整に関する業務 病棟担当医、看護職員に協力を仰ぎながら他医療機関の連携部署との連絡調整を行う 退院に向けた相談支援業務
	リハビリ部門		療養中の患者様のリハビリ参加誘導を看護補助者と協力をして行い、看護職員の負担を軽減する	リハビリ予定表を又は予定を病棟職員と共有し、患者様の招集、送迎を看護補助者と協力して行う
	栄養部門		患者様毎の状態に合わせた食事形態や量を記録し、必要に応じて更新・修正を行い看護職員の負担を軽減する	栄養管理票の作成 栄養アセスメントの作成・更新 食事形態・付加食などの相談業務

業務分 担	事務部門 (総務・医事・経理)	病棟における事務的業務を補助し、業務を合理化できるシステムを構築することで看護職員の負担を軽減する	入院時にご家族への費用の説明 診療録を含む診療関係各種記録用紙の準備 医事業務等を補助する事務員を配置する 必要物品の相談・購入 院内研修など必要時にPC準備 ICカードによる勤怠管理を継続して行う 有給休暇について半日単位・時間単位で取得可能
	妊娠・子育て中・介護中の看護職員に対する配慮		
	夜勤の減免制度	当該職員に対し、個々の状況、要望に応じて勤務時間を調整し、働きやすい環境を整備する	当該職員の申し出により、夜勤を免除する
	所定労働時間の短縮制度		当該職員の申し出により、所定労働時間の短縮措置を講じる
	子の看護休暇 介護休暇		当該職員の申し出により、介護・子の看護休暇を取得可能
	復職後の職務		スムーズな職場復帰が行えるよう、原則として休業直前の部署及び職務に戻る体制を整備する

